南京中医药大学固定资产验收报告

资产使用部门：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　验收日期：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 设备名称 |  | 型号规格 |  |
| 单价（元） |  | 数量 |  | 合计（元） |  |
| **开箱验收情况记录** |
| 验收项目 | 验收记录 | 开箱人员签字 |
| 1.外包装是否完好，是否该仪器设备原包装 |  |  |
| 2.资产名称、型号规格配置是否符合要求 |  |
| 3.附件、备件、随机资料是否与与约定相符并完好 |  |
| 4.合格证、使用说明书、检修手册等资料是否齐全 |  |
| 5.海关证明材料（仅进口免税设备） |  |
| **技术验收情况记录** |
| 验收项目 | 验收记录 |
| 1.资产安装、调试、运行情况 |  |
| 2.仪器设备性能及技术指标是否符合合同说明 |  |
| 3.标样测试结果是否符合要求 |  |
| 4.计量设备第三方检测报告、特种设备使用登记证 |  |
| 其他问题： |
| 验收结论： |
| **技术验收人员签字** |
| 用户代表 | 专家 | 归口管理部门 | 国有资产管理处 |
|  |  |  |  |

注：①本表格需要在学校门户的固定资产验收模块中提交备案

　②各资产归口管理部门可根据相应归口资产的特点，参考本表格进行修改